

Büroassistent (m/w/d) (Teilzeit)

Du suchst nicht nur einen Job, sondern willst beruflich und persönlich etwas erreichen? Dann engagiere dich als Büroassistent (m/w/d) und unterstütze unsere Ingenieure bei der Realisierung unserer Projekte. Gemeinsam meistern wir die Energiewende.

DEINE AUFGABEN BEI UNS

- Zuarbeiten nach Vorgaben in den Bereichen Rechnungswesen, Controlling, Ressourcenmanagement, Marketing
- Datenpflege und -sicherung
- Vielfältige administrative und organisatorische Tätigkeiten
- Telefonzentrale
- Materialverwaltung- und -bestellungen
- Terminkoordination und Vorbereitung Meetingräume
- Organisation von Betriebsveranstaltungen
- Ggf. Verwaltung von PC-Hard- und Software

DEIN PROFIL

- Du identifizierst dich mit unserer Vision einer ethischen Energieversorgung
- Du liebst es, dafür zu sorgen, dass alles rund läuft
- Offenheit und eine pragmatische, lösungsorientierte Herangehensweise zeichnen dich aus
- Du hast eine Ausbildung oder Berufserfahrung im Bereich Büroorganisation
- Du hast erste Erfahrungen mit dem PC/MS-Office
- Du führst deine Arbeit sorgfältig, zuverlässig, und gewissenhaft aus
- Nach Einarbeitung arbeitest du selbständig

WIR BIETEN DIR

- Die Möglichkeit, bei einem der wichtigsten Themen der Zeit mit anzupacken: der Energiewende
- Sympathische und kompetente Kollegen, die für unsere Idee brennen
- Eine entspannte Arbeitsatmosphäre in einem hilfsbereiten Team
- Persönliche Einarbeitung
- Liberale Führungskultur: Leadership durch Beitrag, nicht durch Autorität
- Spürbare Wertschätzung deines Engagements
- Moderne und klimatisierte Büros
- flexible Arbeitszeit (mit Kernarbeitszeit)
- Frisches Obst und Getränke während der Arbeitszeit und für Zuhause eine Bio-Gemüsebox zum Vorzugspreis

WIR LIEBEN ZUKUNFT. DESHALB HANDELN WIR.

Wir realisieren seit 8 Jahren eine Energieversorgung, die ethisch vertretbar ist – und sich rechnet. Dafür planen und bauen wir regenerative Speicherkraftwerke und errichten Wärmenetze auf Basis erneuerbarer Energien. Klimaschutz und Wirtschaftlichkeit schließen sich nicht aus. Das beweisen wir mit jedem einzelnen Projekt.

Wir freuen uns darauf, dich bald kennenzulernen. Schicke uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an karriere@energethik-ingenieure.de.

Dein direkter Ansprechpartner in unserem Team ist Iris Kunert.